

Europass-Lebenslauf



Angaben zur Person

Nachname / Vorname Mag. Andreas G. Andiel
 Adresse KABELWERK LOFTS, Am Kabelwerk, 6/X/1.06, 1120, Wien, Österreich
 Telefon Mobil: +43 (0)660 7621873
 E-mail andreas.andiel@gafeias.org; andreas.andiel@gmx.net
 Staatsangehörigkeit Österreich
 Geburtsdatum 22.12.1959
 Geschlecht männlich

Gewünschte Beschäftigung / Gewünschtes Berufsfeld

- **Umwelt-Investitionen und Sustainability**
- **Entwicklungskooperation**
- **Human Resource Management**
- **Stadt- und Regionalforschung, Räumliche Analysen**
- **Vereins- und Kongressmanagement**

Berufserfahrung

Zeitraum Seit 2009-12 bis dato
International Association **GAFÉIAS – Global Association for Environmental Investments and Sustainability of Economic, Social and Environmental Spheres – www.gafeias.org**
 Position **Präsident & CEO**
 Adresse KABELWERK LOFTS, Am Kabelwerk 6/X/1.06, 1120, Wien, Österreich, www.gafeias.org
 Sektor NGO
 Tätigkeitsbereich Projekte mit Fokus auf Nachhaltigkeit, Entwicklungskooperation;
UNIDO – International Consultant für Unternehmensentwicklung im ländlichen Raum

Zeitraum Seit 2011-01 bis dato
Success Principles & Social Competence Training & Coaching **GAFÉIAS – Life & Success Principles, GAFÉIAS Corporations International - Corporation 6**
 Position Chief Executive Manager (CEM)
 Sektor Training & Coaching
 Tätigkeitsbereich Entrepreneurship & Leadership Training, nachhaltige Persönlichkeitsentwicklung

Zeitraum 2012-02
 Unternehmen **ahc – austrian human consult, APU Personaldienstleistung**
 Position **HR Business Partner**
 Adresse Berggasse 21/5a, 1090 Wien, Österreich, www.ahc-international.at
 Sektor Human Resource Management
 Tätigkeitsbereich HR-Standards

Zeitraum	2011-01 bis 2011-10
Unternehmen	AMACI GmbH – association and congresses international & innovative
Position	Gesellschafter & Geschäftsführer
Adresse	Operngasse 17-21, 1040 Wien, Österreich, www.amaci.at
Sektor	Vereins- und Kongressmanagement
Tätigkeitsbereich oder Branche	Unternehmensgründung
Zeitraum	2001-12 bis 2010-06
Beruf oder Funktion	Vereins- und Kongressmanager
Wichtigste Tätigkeiten und Zuständigkeiten	Vereins- und Konferenzmanagement: EANM - European Association for Nuclear Medicine, www.eanm.org UEMS/EBNM – European Union of Medical Specialists, European Board of Nuclear Medicine;
Name und Adresse des Arbeitgebers	vereint GmbH , Hollandstrasse 14, 1020, Wien, Österreich, www.vereint.com
Sektor	Vereins- und Kongressmanagement
Tätigkeitsbereich	Innovationen im Management; Mitgliedschaft, Finanzen, Komitees, Repräsentation
Zeitraum	1982-02 bis 2001-12
Beruf oder Funktion	Wissenschaftlicher Mitarbeiter
Wichtigste Tätigkeiten, Zuständigkeiten	Geographie, Stadt- und Regionalforschung, Forschungsprojekte und Publikationen
Name und Adresse des Arbeitgebers	Österreichische Akademie der Wissenschaften, Institut für Stadt- und Regionalforschung Dr. Ignaz-Seipel-Platz 2, 1010, Wien, Österreich, www.oeaw.ac.at/isr/
Tätigkeitsbereich oder Branche	Organisation und Präsentation von Forschungsprojekten
Schul- und Berufsbildung	
Zeitraum	2006-2011
Erworbenen Qualifikation	Doktoratsstudium
Hauptfächer / berufliche Fähigkeiten	Geographie, Raumforschung und Raumordnung – Nachhaltige Investitionen & Lebensqualität in Wien, Österreich
Name und Art der Bildungs- oder Ausbildungseinrichtung	Universität Wien, Institut für Geographie und Regionalforschung
Zeitraum	1980-1987
Erworbenen Qualifikation	Magister der Philosophie [Mag. Phil.]
Hauptfächer / berufliche Fähigkeiten	Geographie, Raumforschung und Raumordnung
Name und Art der Bildungs- oder Ausbildungseinrichtung	Universität Wien, Institut für Geographie und Regionalforschung
Zeitraum	1978-1980
Hauptfächer / berufliche Fähigkeiten	Katholische Theologie, Fachtheologie
Name und Art der Bildungs- oder Ausbildungseinrichtung	Universität Wien und Erzbischöfliches Wiener Priesterseminar
Zeitraum	1970-1978
Erworbenen Qualifikation	Matura
Name und Art der Bildungs- oder Ausbildungseinrichtung	Bundesrealgymnasium Wiener Neustadt (Unterstufe, 1979-1973), Mathematisch Naturwissenschaftliches Realgymnasium Wien XIX. (Oberstufe, 1974-1978)

Persönliche Fähigkeiten und Kompetenzen

Muttersprache

Deutsch

Sonstige Sprache

Englisch

Europäische Kompetenzstufe (*)

Verstehen				Sprechen				Schreiben	
Hören		Lesen		An Gesprächen teilnehmen		Zusammenhängendes Sprechen			
C1	Elementare Sprachverwendung	C1	Elementare Sprachverwendung	C1	Elementare Sprachverwendung	C1	Elementare Sprachverwendung	C1	Elementare Sprachverwendung

Englisch

(*) [Referenzniveau des gemeinsamen europäischen Referenzrahmens](#)

Soziale Fähigkeiten und Kompetenzen

Während meiner vielfältigen Projekteinsätze habe ich gelernt, im Team verantwortungsbewusst zu arbeiten und schwierigen Aufgaben mit hoher Motivation und Ausdauer zu begegnen. Dort wo nötig bin ich kompromissbereit, um zum gemeinsamen Projektziel zu kommen.

Organisatorische Fähigkeiten und Kompetenzen

Meine Stärken liegen in der selbständigen und umfassenden Erledigung meiner Projekte und Aufgaben. Ich kann Aufgaben gut delegieren und bei Mitarbeitern auch nachverfolgen. Zugleich kann ich spontan und angemessen auf Veränderungen des Projektumfeldes reagieren.

Technische Fähigkeiten und Kompetenzen

Ich besitze sehr gute methodische und technische Fähigkeiten und Kenntnisse in der Planung und Durchführung von qualitätssichernden Maßnahmen in Projekten, die ich während meiner Beschäftigung bei der Österreichischen Akademie der Wissenschaften, im Vereins- und Konferenzmanagement und im Rahmen von GAFÉIAS erworben habe.

IKT-Kenntnisse und Kompetenzen

Sicherer Umgang mit Microsoft Office™-Programmen (Word™, Excel™ und PowerPoint™); Grundkenntnisse im Umgang mit Tools zur Erstellung und Pflege von Internetauftritten (CMS: Typo 3).

Künstlerische Fähigkeiten und Kompetenzen

Digitale Fotografie und Modell Karriere (seit 1994)

Sonstige Fähigkeiten und Kompetenzen

Ich habe fortgeschrittene Kenntnisse in der Projektorganisation, Teambildung, Repräsentation und Kommunikation sowie in der Empirischen Sozialforschung

Führerschein(e)

Führerscheinklassen A und B

Mitgliedschaften

- Marianische Kongregation Döbling, <http://www.mk19.at>, 1973 – 1978
- ÖGG – [Österreichische Geographische Gesellschaft](#), 1988 – 2002
- ENTELECHIA – Verein für Thematische Kunst, <http://seyler.co.at>, im Vorstand seit 2011
- OeJG – Österreichisch-jemenitische Gesellschaft, www.oejg.at, Mitglied 2011 - 2017
- AES – [Österreichisch-Äthiopische Gesellschaft](#), Präsident seit 2013
- AGS – [Österreich-Gabun Gesellschaft](#), Vize Präsident seit 2013
- AEDCA – Österreichisch-Eritreische Gesellschaft für Entwicklungszusammenarbeit, Generalsekretär seit 2014, Präsident seit 2018
- GENESIS 7 - GENESIS 7 - Arche der Visionäre - Zentrum für Globale und Nachhaltige Zivilisationsentwicklung, Präsident, CEO, seit 2016

Zusätzliche Angaben

- Zivildienst, Wiener Rotes Kreuz 1987-10 bis 1988-05
- Eingetragene Partnerschaft seit 2010-03 bis 2015-01
- Sport: Kraftsport, Wettkampf-Schwimmen, Jogging, Radfahren, seit der Schulzeit durchgehend und regelmäßig
- Digitale Fotografie
- Modell, Schauspieler: Agentur Actors & Company, seit 1994 durchgehend

Anlagen

Folgende Zeugnisse und Bescheinigungen können auf Wunsch nachgereicht werden:

- Reifeprüfungszeugnis, Mathematisch Naturwissenschaftliches Realgymnasium Wien XIX
- Diplomprüfungszeugnisse, Universität Wien
- Diplom Urkunde, Universität Wien
- Bescheinigung Zivildienst, Dienstzeitbescheinigung Österreichisches Rotes Kreuz
- Dienstzeugnis, Österreichische Akademie der Wissenschaften
- Dienstzeugnis vereint GmbH, Vereins- und Konferenzmanagement
- AMACI GmbH Firmenbuchauszug
- Vereinsregisterauszüge, GAFÉIAS, GENESIS 7, AES, AGS, AEDCA, ENTELECHIA
- UNIDO Individual Service Agreements – International Consultant for Rural Entrepreneurship Development